**國立屏東大學補助總整課程計畫成果報告書**

總整課程專用

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 計畫名稱 | 學系名稱+計畫名稱(例：英語學系學生教學能力總整計畫) | | | | |
| 計畫期程 | 108學年度第二學期(自審核通過公布日起～109.06.30止) | | | | |
| 計畫主持人 | 姓 名 |  | 電子信箱 | |  |
| 服務單位 |  | 電話 | |  |
| 申請課程 | 課程名稱 | | 課程形式 | | |
|  | | □實務課程  □專題計畫 □學士論文  □專題討論 □專題實作  □實習 □策展、表演  □其他(請說明) | | |
|  | | □實務課程  □專題計畫 □學士論文  □專題討論 □專題實作  □實習 □策展、表演  □其他(請說明) | | |
| 授課教師 | 姓名 |  | 服務單位 |  | |
| 簽章欄位 | 授課教師 |  | 系主任 |  | |

日 期： 年 月 日

1. **課程計畫簡介**

【依核定計畫申請書內容填具】

1. **課程實施成果**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 中文  名稱 |  | 課號 |  |
| 英文  名稱 |  | | |
| 必修  選修 |  | 學分 |  |
| 授課  教師 |  | 修課人數 |  |
| 課程目標 | | | |
|  | | | |
| 每週教學內容及進度 | | | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | 週次 | 內容 | 說明(課程主題及教學活動實施) | | 1 |  |  | | 2 |  |  | | 3 |  |  | | 4 |  |  | | 5 |  |  | | 6 |  |  | | 7 |  |  | | 8 |  |  | | 9 |  |  | | 10 |  |  | | 11 |  |  | | 12 |  |  | | 13 |  |  | | 14 |  |  | | 15 |  |  | | 16 |  |  | | 17 |  |  | | 18 |  |  | | | | |
| 課程外部諮詢及外部人員評估參與情形 | | | |
| 1. 總整課程執行期間，須納入外部諮詢評估；外部諮詢之對象可為系友、學者專家、業界專家，請一併說明其專業領域。 2. 諮詢內容應含總整課程規劃建議、業界專家協同教學內容；外部諮詢的具體證據包含課程調整說明、需求調查、會議訪談紀錄等，請於成果報告書中呈現。 | | | |
| 學生學習具體成果或成品 | | | |
| 1. 請敘明學期成果檢核時間點、完成時間、授課教師對學生學習成果之分析。 | | | |

**三、成果效益檢討**

(一)請說明總整課程對於學生「最後一年學習經驗」的各項學習成果達成情形，包含整合、收尾、反思、過渡等四個面向。

【整合】

【收尾】

【反思】

【過渡】

(二)請說明如何利用申請補助課程之評量結果，改善與提升該門總整課程之教學品質，並回饋與檢討系上課程架構與規劃。

(三)藉由本計畫補助所得到的學生學習評量結果─「核心能力具備情形總表」，送交「系課程委員會議」討論與檢討學系課程架構、系核心能力的調整，會議記錄副本請繳交教務處教學資源中心留存。

系課程委員會議日期/時間：

(若會議尚未召開，請填寫預計辦理會議日期，會議紀錄後補。)

系課程委員會議紀錄：

(請檢附電子檔。)

**四、學生核心能力達成情形**

1. **評量尺規量表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 課程名稱：-請填寫 | | |  | |
| **評量指標** | **程度** | | | |
| **優** | **可** | | **待改進** |
| 【舉例】  指標1：  溝通表達能力 | 清楚說明報告內容與要點，內容完整並具邏輯性。 | 報告內容要點清晰，但有疏漏。內容尚稱完整與邏輯性。 | | 報告內容與要點模糊，內容不完整，邏輯性待加強。 |
| 指標2：  -請填寫 | -請填寫 | -請填寫 | | -請填寫 |
| 指標3：  -請填寫 | -請填寫 | -請填寫 | | -請填寫 |
| 指標4：  -請填寫 | -請填寫 | -請填寫 | | -請填寫 |
| 【備註】  評量指標可依課程需求自行規劃，程度分為三級距「優、可、待改進」。 | | | | |

1. **個別評量項目成績評量表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **(評量項目**-請填寫**)評量表** | | | | | | | |
| 學號 | 【舉例】  指標1：溝通表達能力  (25%) | 指標2：  (請詳列)  (配分比重%)-請填寫 | 指標3：  (請詳列)  (配分比重%)-請填寫 | 指標4：  (請詳列)  (配分比重%)-請填寫 | 指標可自行增刪-請填寫 | 成績  (配分比重100%) | 備註 |
| 001 | 25 | 12 | 27 | 16 |  | 80 | 此為範例 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 平均 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **(評量項目**-請填寫**)評量表** | | | | | | | |
| 學號 | 【舉例】  指標1：溝通表達能力  (30%) | 指標2：  (請詳列)  (配分比重%)-請填寫 | 指標3：  (請詳列)  (配分比重%)-請填寫 | 指標4：  (請詳列)  (配分比重%)-請填寫 | 指標可自行增刪-請填寫 | 成績  (配分比重100%) | 備註 |
| 001 | 25 | 12 | 27 | 16 |  | 80 | 此為範例 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 平均 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **(評量項目**-請填寫**)評量表** | | | | | | | |
| 學號 | 【舉例】  指標1：溝通表達能力  (20%) | 指標2：  (請詳列)  (配分比重%)-請填寫 | 指標3：  (請詳列)  (配分比重%)-請填寫 | 指標4：  (請詳列)  (配分比重%)-請填寫 | 指標可自行增刪-請填寫 | 成績  (配分比重100%) | 備註 |
| 001 | 25 | 12 | 27 | 16 |  | 80 | 此為範例 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 平均 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **(評量項目**-請填寫**)評量表** | | | | | | | |
| 學號 | 【舉例】  指標1：溝通表達能力  (25%) | 指標2：  (請詳列)  (配分比重%)-請填寫 | 指標3：  (請詳列)  (配分比重%)-請填寫 | 指標4：  (請詳列)  (配分比重%)-請填寫 | 指標可自行增刪-請填寫 | 成績  (配分比重100%) | 備註 |
| 001 | 25 | 12 | 27 | 16 |  | 80 | 此為範例 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 平均 |  |  |  |  |  |  |  |

1. 指標成績=原始成績X配分比(%)。
2. 每個評量項目所對應的系核心能力與配分比(%)均不同，請先將各單一評量項目中的系核心能力分數依各自配分比(%)換算後，再加總得到每個評量項目之成績。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 課程名稱： -請填寫 | | | |  | |
| **評量指標** | **配分**  **(%)** | **得分** | **程度** | | |
| **優** | **可** | **待改進** |
| 【舉例】  指標1：  溝通表達能力 |  |  | 清楚說明報告內容與要點，內容完整並具邏輯性。 | 報告內容要點清晰，但有疏漏。內容尚稱完整與邏輯性。 | 報告內容與要點模糊，內容不完整，邏輯性待加強。 |
| 指標2：  -請填寫 |  |  | -請填寫 | -請填寫 | -請填寫 |
| 指標3：  -請填寫 |  |  | -請填寫 | -請填寫 | -請填寫 |
| 指標4：  -請填寫 |  |  | -請填寫 | -請填寫 | -請填寫 |
| 【備註】   1. 評量指標、配分可依需求自行規劃，程度分為三級距「優、可、待改進」。 2. 根據「個別評量項目成績評量表」中的各個指標分數加總、平均，計算出該門課程每個「評量指標」所獲得的「得分」，以檢核學生在這門課程的各個核心能力達成程度。 3. **紅框欄位**請於期末繳交成果報告書時一併填畢繳交。 | | | | | |

1. **核心能力具備情形總表**