**國立屏東大學**

**資訊科技應用課程計畫申請書**

**1.申請基本資料**

申請日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 開課單位 |  | 開課學期 | □111-2學期 |
| 授課教師 |  | 職編/職稱 |  |
| 教師信箱 |  | 教師手機/分機 |  |
| 開課名稱 |  | | |
| 開課年級 | □大學部 　 　年級  □研究所 　 　年級 | 選 修 別 | □必修　□選修 |
| 課程融入  SDGs目標 | □是；[請寫明符合計畫之SDGs目標](https://futurecity.cw.com.tw/article/1867)(參考資料：[什麼是永續發展目標SDGs？](https://futurecity.cw.com.tw/article/1867))  □否 | | |
| 欲培養學生之關鍵能力 (可複選) | □資訊科技 □人文關懷 □跨領域 □自主學習  □國際移動 □社會參與 □問題解決 □其他：  (參考資料：附件4【培養學生之關鍵能力說明】) | | |
| **申請教師簽章** |  | **申請單位**  **主管核章** |  |
| **教資中心**  **承辦人收件章** |  | | |

**2.課程計畫執行內容**

|  |  |
| --- | --- |
| 教學理念 | （請說明課程發展理念與特色） |
| 教學設計 | （請說明如何以資訊科技融入教學課程，並說明如何於本課程融入合適之資訊科技培育學生解決專業問題之能力） |

**3.預期成效**

|  |  |
| --- | --- |
| **質化** | |
| （請說明預期質化成效） | |
| **量化(教師端)** | **量化(學生端)** |
| （請依照教育部指標填入預期量化成效）如：  A：(擇項填寫)   1. 發展教材之數量： 件 2. 開發評量工具之數量： 件 3. 發表教學實踐著作之數量： 件   B：(擇項填寫)   1. 以跨領域為導向所開發的教學教法之數量：   件   1. 以跨領域為導向所開發的評量工具之數量：   件   1. 其他（請說明）：\_\_\_\_\_\_ | C：(擇項填寫)  1. 實作作品：\_\_\_\_\_件  2. 學生成果發表會：\_\_\_\_\_場  3. 學生專題報告：\_\_\_\_\_件  4. 成果影片：\_\_\_\_\_部  5. 前/後測分析報告  6. 其他（請說明）：\_\_\_\_\_\_ |

**4.課程綱要**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 週次 | 主題 | 內容綱要 | 教學活動簡述 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 |  |  |  |
| 16 |  |  |  |
| 17 |  |  |  |
| 18 |  |  |  |

**5.資訊科技應用課程規劃(至少三週課程融入)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 週次 | 預計時間 | 活動主題 | 教學活動類型 | 教學活動簡述 |
|  |  |  | □講述教學　　□專業領域演講  □影片觀賞　　□小組討論  □校外參訪　　□實作  □其他（請說明）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  | □講述教學　　□專業領域演講  □影片觀賞　　□小組討論  □校外參訪　　□實作  □其他（請說明）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  | □講述教學　　□專業領域演講  □影片觀賞　　□小組討論  □校外參訪　　□實作  □其他（請說明）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  | □講述教學　　□專業領域演講  □影片觀賞　　□小組討論  □校外參訪　　□實作  □其他（請說明）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  | □講述教學　　□專業領域演講  □影片觀賞　　□小組討論  □校外參訪　　□實作  □其他（請說明）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |  | □講述教學　　□專業領域演講  □影片觀賞　　□小組討論  □校外參訪　　□實作  □其他（請說明）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

**6. 資訊科技應用課程推動計畫經費預算表**

**業務費**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **經費項目** | **單價** | **數量** | **總價** | **備註說明** | |
| 校外講座鐘點費 | 2,000元/節 |  |  | 執行計畫辦理講座活動、研習會及座談會，實際擔任授課人員之鐘點費，請依教育部補助及委辦計畫經費編列基準表核實報支。如屬教師原授課時段，則不得重複支領。  依本校「業界專家或學者共時授課實施要點」，每節支給費用依教師職級核發；教授995元/節、副教授855元/節、助理教授795元/節。  例如:校外講座鐘點費：2000x3(節)x2(場)=12000  校內講座鐘點費：金額x3(節)x1(場)=總金額 | |
| 校內講座鐘點費 | 依教師 職級核發 |  |  |
| 機關負擔補充保費 |  | (式) |  | 依衍生補充保費之業務費經費項目，乘以2.11%為補充保費。(含講座鐘點費、工讀費等費用)  例如:上述講座鐘點費保費：(12,000+3000)x2.11%=317 | |
| 交通補助費 |  |  |  | 校外教師或業界專家交通補助費憑交通票票根實支實付。 | |
| 教學材料費 |  |  |  | 1.課程所需教學材料，單價超過2,000元之品項請檢附「非消耗品增加單」。  2.購買書籍簽准後方可採購。 | |
| 工讀費 | 176元/hr |  |  | 1. 支付標準：176元/小時。  2. 本計畫所補助之工讀費以不超過申請經費之20%為限。  3. 已擔任科技部、教育部計畫之兼任助理，或已申請且獲得本校教學助理，或同一期間於其他單位擔任工讀生者不得另擔任本計畫臨時人員。  4. 須另編列臨時人員勞保、勞退及工讀所得之2.11%補充保費。 | |
| 影印費 |  |  |  | 執行計畫辦理會議、講座及活動所需海報、資料、成果等相關印刷費用核實報支。 | |
| 臨時人員勞、健保及勞工退休金 |  |  |  | 該工作助理為勞務性質，勞保費、健保費及勞退金請分別依「勞工保險條例」、「全民健康保險法」及「勞工退休金條例」之規定核實報支。 | |
| **總計** | | | | | **元** |